

## Mitarbeiter\*in gesucht für Kursbetreuung, Evaluationen & Administration

Für diese verantwortungsvolle Aufgabe suchen wir ein\*e Student\*in, vorzugsweise im Bachelorstudium, 40% per Sommer 2024.

Die Postgradualen Studiengänge in Psychotherapie [www.psp-basel.ch](http://www.psp-basel.ch) sind Anbieter diverser berufsbegleitender Weiter- und Fortbildungen für Psycholog\*innen und Mediziner\*innen. Wir suchen zum oben genannten Zeitpunkt eine engagierte Unterstützung in den Bereichen Kursbetreuung, Evaluationen & Administration.

### Ihre Aufgaben:

- In einem kleinen Team unterstützen Sie die Geschäftsstelle in diversen personellen, organisatorischen und administrativen Belangen
- Sie betreuen die Veranstaltungen vorwiegend freitags und unregelmässig mittwochs oder donnerstags: Vorbereiten und Überprüfung der Kursräume, Empfang der Referent\*innen und Unterstützung bei Anliegen. Nach Absprache allfällige Betreuung samstags.
- Unterstützung in der Weiterbildungscoordination: Versenden von Anwesenheitslisten an die Referent\*innen, Veranstaltungsvorbereitung und Betreuung der Referent\*innen sowie Anrechnung von Anwesenheiten der Teilnehmenden in der Software.
- Versenden und Auswerten aller Evaluationen der Veranstaltungen. Kommunikation schlecht ausgefallener Evaluationen an die Geschäftsführung.
- **Arbeitstage:** Freitag ganztags und vorzugsweise stundenweise mittwochs und donnerstags

### Ihr Profil:

- Sie befinden sich mitten im Studium, vorzugsweise im Bachelorstudium.
- Sie haben ein hohes Mass an Verantwortungsbewusstsein mit Eigeninitiative und sehr guten organisatorischen Fähigkeiten
- Sie sind eine belastbare und selbstständig arbeitende Persönlichkeit mit ausgeprägten kommunikativen Fähigkeiten und hoher Sozialkompetenz
- Sie überzeugen mit ihrer strukturierten Arbeitsweise und zeichnen sich durch Flexibilität aus
- Sie verstehen Zusammenhänge zwischen unterschiedlichen Arbeitsabläufen und Prozessen
- Sie sind fähig, Aufgabenprioritäten den Umständen entsprechend zu setzen
- Sie arbeiten gerne und gut in einem Team
- Sie haben sehr gute Kenntnisse der MS Office Programme sowie Kenntnisse weiterer Softwaretools und die Bereitschaft, sich entsprechend einzuarbeiten.

### **Wir bieten Ihnen:**

- eine verantwortungsvolle und vielseitige Tätigkeit in einem dynamischen Umfeld sowie weitreichende Eigenverantwortung
- Arbeiten in einem tollen und unterstützenden Team
- attraktive Anstellungsbedingungen mit viel Flexibilität und Home-Office Möglichkeit
- Gehalt: Stundenlohn: CHF 30.- (inkl. Ferien- und Feiertagsentschädigung)

### **Bewerbung/Kontakt:**

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen, welche Sie bis zum 20. Mai 2024 ausschliesslich in elektronischer Form an Kim Giaquinto und Anna Kny (info@psp-basel.ch) senden.

Postgraduale Studiengänge in Psychotherapie (PSP)  
Universitäre Psychiatrische Kliniken  
Kim Giaquinto & Anna Kny  
Wilhelm Klein-Strasse 27  
4002 Basel  
www.psp-basel.ch